

# Goede Herderkerk

## Ridderkerk



**wijkids (algemene informatie)**



## Inhoudsopgave

<b>Rondom de kerkdiensten.....</b>	<b>3</b>
Aanvangstijden kerkdiensten .....	3
Gemeenschappelijk koffiedrinken.....	3
Bijzondere diensten .....	3
Zangdiensten.....	3
Heilige Doop.....	4
Heilig Avondmaal .....	4
Collecten .....	4
Vervoer naar en van de kerk .....	5
Kerktelefoon.....	5
Geluidsopname van de kerkdienst.....	5
Werkgroep liturgisch bloemschikken .....	5
Sing-In Ridderkerk .....	5
<b>Kosters .....</b>	<b>6</b>
<b>Pastoraat.....</b>	<b>6</b>
Berichtgeving ziekenhuisopname en thuiskomst .....	6
<b>Catechese.....</b>	<b>7</b>
Catechese 12-20-plus.....	7
Belijdenisgroep .....	7
Catechese verstandelijk beperkten .....	7
<b>Gesprekskringwerk.....</b>	<b>7</b>
Bijbelkring (dinsdagmiddag) .....	7
Bijbelstudiekring (donderdagavond).....	8
Huiskringen .....	8
<b>Jeugd.....</b>	<b>8</b>
Oppas.....	8
Kindernevendienst .....	8
Jeugdkapel .....	9
Jeugddienstcommissie .....	9
Jeugdwerk .....	9
Jeugdraad.....	10
Kidsclub “LEV!” .....	10
De Jeugdsoos .....	10
CJV Connected .....	10
<b>Missionair werk.....</b>	<b>11</b>
<b>Diaconaat.....</b>	<b>11</b>
Hervormde Vrouwen Dienst (HVD) .....	11

Ouderenmiddagen (Contactmiddagen) .....	11
Helpende Handen .....	12
Interkerkelijk Diaconaal Beraad (IDB).....	12
Voedselbank in Ridderkerk.....	12
Derde Wereldproducten .....	13
Diaconaal Maatschappelijk Werk.....	13
Zending .....	13
<b>College van kerkrentmeesters .....</b>	<b>13</b>
Taken .....	13
Veiligheidscoördinator .....	14
Geldwerving .....	14
De jaarlijks te houden actie Kerkbalans.....	14
De collecten in de eredienst .....	14
ANBI-status .....	14
Solidariteitskas .....	14
Begroting en jaarrekening .....	15
Collectebonnen .....	15
Wijkfonds .....	15
Verjaardagsfonds .....	16
Rommelmart .....	16
Oud papier .....	16
Gebruik kerkruiimte .....	16
<b>Administratie .....</b>	<b>17</b>
<b>Informatievoorziening binnen de gemeente .....</b>	<b>17</b>
Website .....	17
Zondagsbrief .....	18
Kerkblad .....	18
Publicaties .....	18

## **Rondom de kerkdiensten**

### ***Aanvangstijden kerkdiensten***

Kerkdiensten zijn er in de Goede Herderkerk elke zondag om 9.30 uur en om 17.00 uur. Een paar keer per jaar wordt er een gezamenlijke middagdienst met een andere PKN-gemeente gehouden. Ook worden er bijzondere diensten gehouden (zie hierna onder het kopje 'bijzondere diensten'). Elke zondagmorgen heten twee gemeenteleden u welkom bij het binnenkomen van de kerk. Voor eventuele vragen kunt u bij hen terecht. In de middag is hiertoe een ouderling aanwezig.

### ***Gemeenschappelijk koffiedrinken***

Eenmaal per maand en bij bijzondere diensten is er gelegenheid tot gezamenlijk koffiedrinken na afloop van de dienst, verzorgd door de Hervormde Vrouwen Dienst (HVD).

### ***Bijzondere diensten***

Naast de gewone diensten zijn er regelmatig bijzondere diensten, met name op de christelijke feestdagen. Er werkt dan meestal een koor of een muziekgroep mee.

- Naast de oudejaarsdienst op 31 december om 19.30 uur is er op 1 januari een nieuwjaarsdienst om 10.00 uur.
- In de (stille) week voor Pasen houden we, naast de eredienst op Goede Vrijdag, elke avond een vesper. Dit is een dienst van stilte en inkeer, waarbij op de avond van Witte Donderdag het Heilig Avondmaal wordt gevierd.
- Tien minuten voor aanvang van de diensten op de grote feestdagen beginnen we met samenzang.
- Er zijn ook kerkdiensten op Biddag voor gewas en arbeid (tweede woensdagavond in maart om 19.30 uur) en op Dankdag voor gewas en arbeid (eerste woensdagavond in november om 19.30 uur). Naast de gewone diensten is er zowel op Biddag als op Dankdag een kinderdienst, dit is een korte laagdrempelige dienst speciaal voor de kinderen van de basisschoolleeftijd. Aanvang: 14.30 uur. Er is dan ook oppas voor de allerkleinsten.
- Op 24 december is er een Kerstavonddienst om 20.30 uur (m.m.v. een koor).
- Op Eerste Kerstdag begint de eredienst om 10:00 uur (10 minuten voor aanvang samenzang).

### ***Zangdiensten***

Vier keer per jaar worden er zangdiensten gehouden. Deze vinden plaats in de maanden februari, april, september en november. In deze speciale diensten is er een koor aanwezig. Er is veel ruimte voor samenzang uit verschillende bundels en een korte overdenking. De diensten beginnen om 16.45 uur met koor- en samenzang. De namen en contactgegevens van de leden van de zangdienstcommissie staan vermeld in het supplement bij deze wijkgids.

### ***Heilige Doop***

De Doop is hét teken van het opgenomen zijn in de gemeente van Christus. Ook voor onze kinderen gelden de beloften en trouw van God, Die ieder kind bij name roept en in Zijn uitnodigende en reddende liefde vooropgaat. Dopen is echter niet vrijblijvend, maar markeert het begin van een (nieuw) leven met God, in verbondenheid met Zijn gemeente. Over de betekenis van de doop wordt altijd eerst met de doopouders gesproken, voordat er gedoopt wordt. Dit zogenaamde doopgesprek vindt plaats na een afspraak met de wijkpredikant. Bij dit gesprek is ook de wijkouderling aanwezig.

Bij de Doop van hun kind beloven de ouders dat zij in de opvoeding doorgeven en voorleven wat het betekent gedoopt te zijn. Als ouders en als gemeente hebben we voortdurend te bidden dat onze kinderen bij het opgroeien leren ontdekken wie God voor ons is en ook zelf Jezus Christus aanvaardden als hun Heer en Heiland.

Wanneer in uw gezin een baby wordt geboren, stuur dan zowel de scriba als de predikant een kaartje. De predikant komt dan op kraamvisite en zal vervolgens een afspraak met u maken voor het doopgesprek en de doopdatum.

Wie niet als kind gedoopt is, bijvoorbeeld doordat hij of zij pas later in het leven tot geloof is gekomen, kan worden gedoopt op de zondag voor Pasen (Palmzondag) bij gelegenheid van het doen van openbare belijdenis van het christelijk geloof. Het doen van openbare belijdenis volgt op de belijdeniscatechisatie (waarover verderop in deze wijkgids meer).

### ***Heilig Avondmaal***

Het Heilig Avondmaal wordt vijfmaal per jaar bediend, op Witte Donderdag voor Pasen om 19:30 uur en op vier verschillende zondagen in het jaar. De viering van het Heilig Avondmaal vindt zowel in de morgen- als in de middagdienst plaats. Gasten die in hun eigen kerk belijdend lid zijn, worden uitgenodigd om aan de viering deel te nemen. Op voormelde dagen vinden er ook avondmaalsvieringen plaats in de Riederborgh (verzorgd door de Goede Herderkerk) en in de Reyerheem (verzorgd door Levensbron). Voor gemeenteleden die niet meer naar de kerk of één van de verzorgingscentra kunnen komen, bestaat de mogelijkheid om het Heilig Avondmaal aan huis te vieren. U kunt daarvoor contact opnemen met uw wijkouderling of met één van de diakenen.

### ***Collecten***

De collecten vormen een wezenlijk onderdeel van de eredienst. Het gaat om een offer van dankbaarheid. Daarbij gaat het niet enkel om een 'duit in het zakje' maar om de beschikbaarheid van de hele mens in dienst van God en de naaste. Laten we daarom bij ons geven bedenken dat Christus voor ons alles gegeven heeft. God heeft de blijmoedige gever lief (2 Korintiërs 8:9 en 9:7). Tijdens de kerkdienst wordt gecollecteerd onder het voorspel van de slotzang. Er zijn telkens twee collectes. Wanneer het Heilig Avondmaal wordt gevierd, kunt u aan de avondmaalstafel uw gaven van dankbaarheid in daarvoor

bestemde bekens deponeren. De bestemmingen van de opbrengst van de collectes worden voorafgaand aan de collectes op de beamerschermen geprojecteerd. Regelmatig wordt één van de collecten bestemd voor een speciaal doel, zoals het werelddiaconaat. Bij de uitgang van de kerk staan collectebussen voor het Wijkfonds en de Zending.

### ***Vervoer naar en van de kerk***

Voor wie niet zelf naar de kerk kan komen en niet voor eigen vervoer kan zorgen, bestaat de mogelijkheid een beroep te doen op onze vrijwilligers van de autodienst. Contactgegevens vindt u in het supplement bij deze wijkgids.

### ***Kerktelefoon***

Voor hen die de kerkdiensten niet (meer) kunnen bijwonen, bestaat de mogelijkheid van een kerktelefoonaansluiting aan huis. Aangesloten gemeenteleden kunnen op deze wijze de activiteiten in onze kerkzaal rechtstreeks thuis volgen via een versterker die door de kerkrentmeesters in bruikleen wordt verstrekt. Wel wordt een eenmalige borg van € 50,- gevraagd. Om kerktelefoon te kunnen beluisteren is een internetverbinding nodig. Voor diegenen die geen internet hebben bestaat de mogelijkheid een zogenaamd mobiel internet aan te schaffen. De kosten hiervoor bedragen eenmalig € 120,- en € 10,- per maand voor het abonnement. Voor de onkosten van de kerk wordt een bijdrage gevraagd van € 5,- per maand. Deze kosten kunt u, samen met de eventuele giften voor de collectes in de kerkdiensten, overmaken op rekeningnummer NL58 INGB 0000 444303 t.n.v. Kerkrentmeesters onder vermelding van 'kerktelefoon', bijvoorbeeld eenmaal per drie maanden of per halfjaar.

### ***Geluidsopname van de kerkdienst***

Van elke dienst kan een geluidsopname worden geleverd op cd of usb-stick. De kostprijs van een cd bedraagt € 2,50 en van een usb-stick € 5,-.

### ***Werkgroep liturgisch bloemschikken***

Enkele gemeenteleden houden zich bezig met liturgisch of symbolisch bloemschikken. Symbolisch bloemschikken kan een diepere zin van de kerkelijke gedenk- en feestdagen tot uitdrukking brengen. De keuze voor de te gebruiken bloemen en of planten wordt bepaald door hun betekenis, maar ook door hun vormen, lijnen en kleuren. Ook andere materialen kunnen in de bloemschikking worden verwerkt zoals takken, vruchten of beelden. Aantallen en kleuren kunnen hierbij ook een rol spelen waarbij een gedenk- of feestdag zichtbaar wordt. Bij ons in de kerk wordt met Eeuwigheidszondag, Kerst, Pasen en Pinksteren een bloemstuk gemaakt.

### ***Sing-In Ridderkerk***

Naast de reguliere diensten wordt er in onze gemeente sinds het jaar 2000 diverse keren per jaar een interkerkelijke zangavond georganiseerd voor jong en oud. Deze avonden worden bezocht door mensen uit allerlei kerken in Ridderkerk en omgeving. We zingen, onder leiding en begeleiding van een muziek- en zanggroep, liederen tot eer van onze

God. Ons programma stellen we altijd samen rond een thema, we zingen uit diverse liedbundels en tussen de liederen door hebben we een kort moment waarin we nadenken over wat de Bijbel ons zegt over het thema.

Wilt u weten wanneer onze eerstvolgende sing-in-avond is of wilt u meer informatie?

Kijk dan op onze website: [www.singinridderkerk.nl](http://www.singinridderkerk.nl), onze Facebookpagina:

[www.facebook.com/singinridderkerk](https://www.facebook.com/singinridderkerk) of stuur ons een e-mail via:

[singinridderkerk@outlook.com](mailto:singinridderkerk@outlook.com).

## **Kosters**

De koster(es) zorgt er als een goed gastheer/vrouw voor dat de kerk in gereedheid is gebracht voor de zondagse erediensten en ziet toe op een ordelijk verloop daarvan. Dat geldt ook voor bijzondere diensten zoals rouw- en trouwdiensten. Ook doordeweeks kunnen er activiteiten in de kerk zijn waarbij de aanwezigheid van de koster(es) vereist is, zoals wanneer het kerkgebouw wordt schoongemaakt of ruimtes in de kerk zijn afgehuurd.

## **Pastoraat**

De wijkpredikant bezoekt de 90-plussers (ruim) na hun verjaardag en is ook de eerst aangewezen bij ziekenhuisopnames. Voorts houdt de wijkpredikant zich in pastoraal opzicht onder meer bezig met (crisis)pastoraat, coördinatie van het pastorale werk en het voeren van doop- en huwelijks gesprekken. De bijstand in het pastoraat bezoekt de ouderen tussen de 80 en de 90 jaar in onze gemeente. Verder gaan beiden, in overleg, hun eigen pastorale weg.

Onderlinge pastorale zorg is binnen de gemeente een taak van ons allen. We zijn geroepen om naar elkaar om te zien. Een aantal gemeenteleden houdt zich daarmee in het bijzonder bezig. Te denken valt daarbij aan de dames van de HVD en aan de wijkouderlingen, die in de uitvoering van hun pastorale taak door pastorale wijkmedewerkers (bezoekbroeders en -zusters) worden bijgestaan. U kunt contact opnemen met uw wijkouderling wanneer u een huisbezoek wenst. Contactgegevens zijn te vinden in het supplement bij deze wijkgids.

### ***Berichtgeving ziekenhuisopname en thuiskomst***

De wijkpredikant is binnen onze gemeente het eerste aanspreekpunt voor het melden van een langdurige ziekte, ziekenhuisopname, thuiskomst na ziekenhuisopname en dergelijke. Bij afwezigheid van de wijkpredikant neemt de *bijstand in het pastoraat* of de *scriba* deze taak waar. Als u prijs stelt op het noemen van uw naam tijdens de voorbede of vermelding daarvan in de Zondagsbrief of het kerkblad, kunt u dat aangeven bij de wijkpredikant of wijkouderling.



## **Catechese**

### ***Catechese 12-20-plus***

De bedoeling van de catechisatie is met elkaar in een open en ontspannen sfeer het gesprek aan te gaan over wat het christelijk geloof inhoudt en wat dat voor het dagelijks leven concreet betekent. De catechisatie aan jongeren wordt wekelijks door de wijkpredikant gegeven in de periode half september t/m maart, in totaal 20 avonden. De jongeren worden persoonlijk uitgenodigd om hieraan deel te nemen.

### ***Belijdenisgroep***

Elk winterseizoen is er gelegenheid om belijdeniscatechisatie te volgen. Dat is een gespreksgroep waarin de hoofdzaken van het geloof aan de orde komen. De afronding van deze catechese kan bestaan in het doen van belijdenis op Palmzondag (de zondag voor Pasen). Ook wie nog niet van plan is belijdenis te doen of daar nog over twijfelt, is van harte welkom om deel te nemen. Na een kennismaking- en informatieavond wordt de (vaste) avond waarop wij samenkomen in onderling overleg vastgesteld. Vanaf begin september liggen er uitnodigingen met informatie bij de uitgang van ons kerkgebouw.

### ***Catechese verstandelijk beperkten***

Het doel van deze interkerkelijke catechesegroep is om onze catechisanten iets te leren over de Heer en de Bijbel, om samen het geloof te beleven en hen te betrekken bij het kerkelijk leven in Ridderkerk.

Er zijn twee catechesegroepen: de ene groep komt bijeen in de Ichthuskerk in Drievliet en de andere groep komt bij elkaar in de Levensbron aan de Jan Luykenstraat.

De catechesebijeenkomsten vinden om de twee weken gelijktijdig plaats en wel van 19.30 tot 21.00 uur op dinsdagavond.

Dat samenkomen is een belevenis apart, zowel voor de catechisanten als voor de leiding. Samen bidden, zingen, musiceren, samen luisteren naar een verhaal uit de Bijbel. Dit alles vanuit het Licht van Pasen. Aan het begin van elke samenkomst steken we een paaskaars aan.

## **Gesprekskringwerk**

Elk seizoen is er een aantal gespreks- of Bijbelkringen waarin ruimte wordt geboden om met elkaar in gesprek te gaan over wat ons bezighoudt. Behalve de hierna te noemen gesprekskringen zijn er soms zijn er ook thematische gesprekskringen, bijvoorbeeld over geloofsopvoeding en rouwverwerking, waarover u via zondagsbrief, kerkblad en website wordt geïnformeerd.

### ***Bijbelkring (dinsdagmiddag)***

Deze kring komt in het winterseizoen ongeveer één keer per maand bij elkaar op dinsdagmiddag van 14.00 tot 16.00 uur in de consistorie. Data vindt u in het kerkblad en zondagsbrief. Deze kring wordt geleid door onze wijkpredikant.

### ***Bijbelstudiekring (donderdagavond)***

Eén keer per maand is er een Bijbelstudiekring. Deze wordt meestal gehouden op de tweede donderdag in de maanden oktober t/m mei om 20.00 uur. Wie belangstelling heeft voor deze kring kan naar de bovenzaal komen. Vooraf aanmelden is niet nodig. De aanvang is om 20.00 uur. Deze kring staat onder leiding van onze bijstand in het pastoraat.

### ***Huiskringen***

Doel van de huiskringen is om met elkaar, in de vertrouwde omgeving van de huiskamer, het geloofsgesprek te voeren en zo te groeien in het geloof, in onderlinge gemeenschap en in getuigenis naar buiten toe. Elke kring bestaat uit ongeveer acht leden. Aan de hand van een themaboekje en een passend Bijbelgedeelte wordt het gesprek aangegaan. Kringleden komen in het algemeen op een doordeweekse avond bij elkaar, ongeveer eenmaal per twee á drie weken, beurtelings bij één van de kringleden. De huiskringen worden gekenmerkt door de informele, openhartige en vertrouwde sfeer. Na het uitwisselen van de laatste nieuwtjes wordt de avond geopend met het zingen van een lied en met gebed. Daarna wordt een hoofdstuk uit het boekje besproken, aangevuld met discussiepunten en stellingen.

In de kring bouw je aan een steeds hechtere onderlinge band. Je komt er om iets te brengen of anders gezegd je bijdrage te leveren door het delen van je ervaring, kennis en deskundigheid. Je komt echter ook om iets te halen omdat de overige kringleden ook de nodige ervaringen en inzichten hebben opgedaan in hun leven. Zo leer je van elkaar. Juist in zo'n kring, als klein onderdeel van de gemeente, ervaar je sterk wat een voorrecht het is om in liefde verbonden te zijn in Gods huisgezin. Het is goed als veel gemeenteleden via de huiskringen elkaar ontmoeten. Immers, in een grote gemeente als de onze is het belangrijk dat mensen elkaar kennen en met elkaar mee kunnen leven. Door het laagdrempelige karakter is het eenvoudig om ook mensen uit te nodigen die niet bij de gemeente behoren.

## **Jeugd**

### ***Oppas***

Tijdens de morgendiensten is er in één van de benedenzalen oppas voor kinderen tot vier jaar. Ook de allerkleinsten in reiswieg of kinderwagen kunnen er terecht. Deze oppasdienst wordt tijdens een ochtenddienst verzorgd door vier of vijf personen (moeders en/of vaders en jongeren). Tijdens de oppas is er altijd een kringmoment waarin iets gegeten en gedronken wordt. Het drinken wordt meestal door de kinderen zelf meegenomen. Informatie is te verkrijgen via: [oppas@ghkridderkerk.nl](mailto:oppas@ghkridderkerk.nl).

### ***Kindernevendienst***

Iedere zondag wordt gedurende een gedeelte van de kerkdienst (tijdens de verkondiging) aan kinderen van vier tot en met twaalf jaar op eenvoudige wijze uit de Bijbel verteld. De

kinderen wonen het eerste gedeelte van de kerkdienst bij met hun ouders/verzorgers in de kerkzaal. Zij verlaten de kerkzaal met de leiding van de nevendienst na het zingen van het kinderlied. Er zijn drie verschillende groepen: groep 1 (basisschool 1, 2 ), groep 2 (basisschool 3, 4 en 5) en groep 3 (basisschool 6, 7 en 8).

De kindernevendienst vormt geen vaste groep, steeds zijn alle kinderen uit de kerk welkom. Gedurende de zomervakantie is er alleen voor de jongste groep kindernevendienst. De oudere kinderen zijn wel welkom als zij dat willen, maar zij kunnen er ook voor kiezen om bij hun ouders/verzorgers in de kerkzaal te blijven. Informatie is te verkrijgen via [knd@ghkriderkerk.nl](mailto:knd@ghkriderkerk.nl).

### ***Jeugdkapel***

Maandelijks wordt er in een bovenzaal van de kerk de Jeugdkapel gehouden. Dit is een eredienst voor en door jongeren van twaalf tot en met vijftien jaar. De dienst, met een eigen voorganger, begint om 9.30 uur. Van te voren worden de datum en het thema aangekondigd in het kerkblad, op de beamer en via de mail aan de doelgroep. Informatie is te verkrijgen via: [jeugdkapel@ghkriderkerk.nl](mailto:jeugdkapel@ghkriderkerk.nl).

### ***Jeugddienstcommissie***

De jeugddienstcommissie (JDC) bereidt jaarlijks vijf jeugddiensten voor. Van de vijf jeugddiensten zijn er twee ochtenddiensten en drie middagdiensten. Deze jeugddiensten zijn gericht op jongeren tussen de 14 en 23 jaar. De JDC heeft als doel het voorbereiden van originele, vlotte en swingende diensten, met een aansprekend en actueel thema, waarin het Woord van God centraal staat en past bij de belevingswereld van de jongeren. Dit willen wij bereiken door het uitnodigen van een predikant, de muzikale omlijsting en verdere invulling van de dienst (sketch, PowerPointpresentatie of filmpje). Om iedere jeugddienst tot een geslaagde dienst te maken zijn wij blij met feedback. Daarom zijn op- of aanmerkingen, suggesties en andere ideeën altijd van harte welkom. Jij/u kunt ons op zondag in de kerk aanspreken. Ook zijn wij via [jdc@ghkriderkerk.nl](mailto:jdc@ghkriderkerk.nl) te bereiken.

### ***Jeugdwerk***

Wij geloven dat God een relatie wil aangaan met jongeren. Wij willen jongeren voorgaan en uitdagen, zodat zijzelf en met leeftijdsgenoten God (meer) leren ontdekken. Gods aanwezigheid ervaren mag op een persoonlijke, eigentijdse en creatieve manier. Wij zijn van mening dat *faith* (geloof) en *fun* (plezier, ontspanning) elkaar niet uitsluiten, maar juist aanvullen. In het aanbieden van de verschillende activiteiten willen wij streven naar een goede balans tussen geloofsoverdracht, ontspanning en ontmoeting, waarin we aansluiting zoeken bij de leef- en belevingswereld van de jongeren. Maar wij willen ook een gemeente zijn waarin de jongeren zich thuis en veilig voelen. Wij streven naar continuïteit in het jeugdwerk (met extra zorg bij overgangen tussen clubs), zodat het jeugdwerk een eenheid vormt.

### ***Jeugdraad***

De jeugdraad bestaat sinds 1987 en wil, als orgaan van bijstand van de kerkenraad, het jeugdwerk coördineren en afstemmen op andere kerkelijke activiteiten. In de jeugdraad zitten – naast een aantal ouders – vertegenwoordigers van iedere jeugdclub of geleding. Binnen de jeugdraad wordt meegedacht met en meegewerkt aan de activiteiten binnen de gemeente, vooral om de positie van jongeren te versterken. Door afstemming en regelmatig overleg wordt gewerkt aan een goede samenwerking tussen het jeugdwerk en doorstroom tussen de verschillende onderdelen binnen de gemeente. De jeugdraad vergadert ongeveer zes keer per jaar. De afstemming tussen de jeugdraad en de kerkenraad gaat via de jeugdouderlingen. Aan de hand van een jaarplan wordt het jeugdbeleidsplan uitgewerkt door de leden van de jeugdraad. Informatie is te verkrijgen via [jeugdraad@ghkridderkerk.nl](mailto:jeugdraad@ghkridderkerk.nl).

### ***Kidsclub "LEVI"***

Om de week op vrijdagavond organiseren we, speciaal voor jongeren tussen de 7 en 12 jaar, een gezellige avond. De club is er om de jongeren te binden aan elkaar en de kerk. Dit willen we bereiken door op een enthousiaste manier bezig te zijn met geloof en de Bijbel. Ook heeft iedere clubavond een creatieve invulling door te knutselen, een spel te doen of een activiteit zoals bijvoorbeeld zwemmen. De avond begint om 19.00 uur en duurt tot ongeveer 20.15 uur.

Lijkt het je leuk om ook eens te komen, dan ben je welkom. Houd het kerkblad, de zondagsbrief en de beamer in de gaten, want daarin staan de data van de clubavonden vermeld. Kom gerust eens kijken en neem dan een vriendje of vriendinnetje mee. Voor verdere vragen en informatie kunt u/kan jij een mail sturen aan [kidsclubghk@hotmail.com](mailto:kidsclubghk@hotmail.com).

### ***De Jeugdsoos***

Eén keer per maand op vrijdagavond is er jeugdsoos voor middelbare scholieren van twaalf tot vijftien jaar. Dan zijn er gezellige avonden in de bovenzaal of we gaan bijvoorbeeld bowlen of strandwandelen. Ook hebben we een thema-avond, een filmavond en een feestelijke afsluiting aan het eind van het seizoen. Informatie is te verkrijgen via: [soos@ghkridderkerk.nl](mailto:soos@ghkridderkerk.nl).

### ***CJV Connected***

"Connected with a mission". Onze jeugdvereniging heeft een missie, namelijk in onze huidige maatschappij onze jongeren een plek geven waar zij zich thuis voelen. Dit doen we door verbinding te zoeken en te leggen tussen jongeren onderling, en ook te zoeken naar onze relatie met God. De jeugdvereniging wil er zijn voor jongeren die regelmatig naar de kerk komen, maar ook voor diegenen die twifelen en deze weg minder vaak weten te vinden. De jeugdvereniging komt een keer per maand bij elkaar. Afwisselend met ontspanning en verdiepingen in het geloof. Altijd met het oog op onze positie in de huidige maatschappij. Avonden kunnen op verschillende dagen plaatsvinden. Ieder jaar sluiten we het seizoen traditioneel af door met de hele CJV op kamp te gaan. Dus, ben jij

15 jaar of ouder? Kom dan een keer bij ons kijken! Avonden beginnen meestal rond 19:45 uur, dus zorg dat je dan aanwezig bent. De avonden worden via de mail, Facebook (<https://www.facebook.com/cjvconnected/>), zondagsbrief en beamer bekend gemaakt. Heb je vragen of wil je meer informatie over onze CJV? Dan kun je een mailtje sturen naar [cjvconnected@outlook.com](mailto:cjvconnected@outlook.com).

## **Missionair werk**

De missionair ouderling coördineert missionaire activiteiten in onze gemeente. Daarbij valt te denken aan het bereiken van mensen die geen of een beperkte relatie hebben met het Christelijk geloof, onder meer door activiteiten in de wijk en betrokkenheid bij alphacursussen. Daarnaast zorgt de missionair ouderling ook voor missionaire ontwikkeling binnen de gehele gemeente door diverse activiteiten en het opzetten van een missionaire werkgroep binnen de gemeente.

## **Diaconaat**

Het diaconaat beoogt dienstbetoon zowel binnen als buiten de kerkelijke gemeente. Naast de dienst aan de Tafel van de Heer bij de viering van het Heilig Avondmaal is een andere taak van de diaconie de gelden bijeen te brengen, die nodig zijn voor de dienst der barmhartigheid. Het college van diakenen tracht de beschikbare gelden zo te besteden, dat hulp geboden kan worden aan zowel onze verre naaste (zoals het werelddiaconaat), alsook aan die naaste die wat dichterbij woont (bijvoorbeeld persoonlijke hulpverlening, bejaardenzorg, aandacht voor werkloosheid, hulp aan verslaafden, hulp bij het regelen van een vakantie voor ouderen en gehandicapten, enzovoorts). De diakenen van onze wijk zijn graag bereid u verdere inlichtingen te geven. De diaconie verkrijgt haar inkomsten uit de collectes tijdens de eredienst. Uiteraard kunt u ook op rekeningnummer NL53 RABO 0385 529 384 t.n.v. de diaconie van de hervormde gemeente Goede Herderkerk een bijdrage storten.

## ***Hervormde Vrouwen Dienst (HVD)***

De dames van de HVD verrichten onder meer de volgende taken: het bezoeken van zieken en oudere gemeenteleden, het bezoeken rondom de verjaardag van ouderen, het bezorgen van de bloemen die 's zondags in de kerk staan en het koffiezetten bij bijzondere diensten.

## ***Ouderenmiddagen (Contactmiddagen)***

De HVD organiseert ook de maandelijkse contactmiddagen voor ouderen (alsmede het Kerstfeest en de Paasviering). De programma's van de contactmiddagen zijn wisselend. De bijeenkomsten beginnen telkens om 14.00 uur en duren tot ongeveer 16.00 uur. Zij worden gehouden in de bijzaal van onze kerk. Wie slecht ter been is, kan worden gehaald en gebracht. Het e-mailadres: [hvd@ghkriderkerk.nl](mailto:hvd@ghkriderkerk.nl).

### ***Helpende Handen***

Het project "Helpende Handen" is gestart in september 2012. Bij diaconale hulp denkt men meestal als eerste aan financiële hulp voor mensen die echt op het minimum zitten en nauwelijks in hun primaire levensbehoeften kunnen voorzien. Natuurlijk staan wij als diakenen daarvoor klaar, maar we willen en kunnen nog zoveel meer doen voor onze naasten. Het is een taak van ons allemaal om naar anderen om te zien. In ons dagelijks leven kent ieder wel praktijksituaties in zijn woon- of familieomgeving waar een helpende hand (en voet) gevraagd wordt. In zo'n situatie vinden we het normaal om binnen ons vermogen de handen uit de mouwen te steken. Maar niet iedereen heeft iemand in zijn of haar omgeving die de helpende hand kan bieden. Bovendien wordt in een maatschappij met steeds meer alleenstaanden en ouderen de roep om een helpende hand steeds groter. Via Helpende Handen kunnen we de naasten een helpende hand toesteken door de hulpvragende en de hulpbiedende bij elkaar te brengen. Gedurende de afgelopen jaren zijn verschillende projecten uitgevoerd door vrijwilligers. U moet dan denken aan verhuizingen, het opknappen van een woonkamer, iemand rijden naar het ziekenhuis, tijdelijke opvang van de kinderen als de moeder uitvalt, klusjes in de tuin enz. Als u zich nog niet aangemeld hebt als vrijwilliger kunt u dat doen bij de contactpersonen die in het supplement bij de wijkgids staan vermeld. Ook vragen wij u ons te melden als u personen weet waarbij de hulp door onze vrijwilligers meer dan welkom is. We denken als eerste aan hulp met een incidenteel karakter. Het leveren van structurele hulp is alleen mogelijk als daar vrijwilligers voor gevonden kunnen worden. De contactpersoon vindt u in het supplement bij deze wijkgids.

### ***Interkerkelijk Diaconaal Beraad (IDB)***

Dit beraad wordt gevormd door een groot aantal kerken in Ridderkerk en bezint zich op samenlevingsvraagstukken binnen de regio. De punten waar de aandacht op gericht is, zijn onder meer werkloosheidsopvang, maatschappelijke dienstverlening, kerk- en bedrijfsleven, pluriforme samenleving, gehandicapten en ouderenbeleid. De contactpersoon vindt u in het supplement bij deze wijkgids.

### ***Voedselbank in Ridderkerk***

Armoede bestaat werkelijk: in gezinnen met een laag inkomen, bij alleenstaande ouders, uitwonende jongeren, ouderen en daklozen. Het IDB heeft in samenwerking met de Voedselbank in Rotterdam met ingang van september 2004 een voedseluitgiftepunt geopend. Dit punt is gevestigd in het kerkgebouw van de Sint Jorisparochie, Hovystraat 62 te Ridderkerk en is elke vrijdag open van 11.00 tot 12.00 uur. Om in aanmerking te komen voor een voedselpakket bestaan er criteria. Zo mag het besteedbare inkomen van een alleenstaande niet meer dan € 150,- per maand zijn. Voor iedere volwassene die tot het huishouden behoort, telt men er € 50,- bij, voor elk kind € 25,-. Aanmeldingsformulieren kunnen worden afgehaald bij de Sint Jorisparochie (op vrijdagochtend) of bij het Gemeentelijk Service Centrum, loket 'De Wijzerplaats'.

### ***Derde Wereldproducten***

Door de aankoop van producten uit werkgelegenheidsprojecten in ontwikkelingslanden kunt u het werk van onze medemens aldaar ondersteunen. Het is gelukkig voor veel christenen een praktische manier geworden om zich in te zetten voor dit stukje dienst in Gods Koninkrijk. Voor de aankoop kunt u terecht bij de stichting Wereldwinkel Ridderkerk, Schoutstraat 17. Nadere informatie kunt u verkrijgen op de website [ridderkerk.wereldwinkel.nl](http://ridderkerk.wereldwinkel.nl).

### ***Diaconaal Maatschappelijk Werk***

Het Diaconaal Maatschappelijk Werk (DMW) is meer dan 15 jaar geleden opgericht door de vijf diaconieën van de hervormde gemeente Ridderkerk. Bernadine Pater, een maatschappelijk werkster van Stichting Schuilplaats, werkt 12 uur per week vanuit het gebouw Obadja (Schepenstraat 4) voor hulp aan Ridderkerkers. Stichting Schuilplaats is een interkerkelijke landelijk opererende hulporganisatie die vanuit een christelijke levensbeschouwing hulp biedt bij relatie- en opvoedingsproblemen, psychische problemen zoals overspannenheid, identiteitsmoeilijkheden, depressies, psychosomatische problemen (bijv. hyperventilatie, spanningshoofdpijn, seksuele problemen) en de verwerking van rouw of een incestverleden. Het DMW biedt verschillende vormen van hulp door middel van informatie, advies, begeleiding, ondersteuning en verwijzing. Meer informatie en procedure voor aanmelden vindt u op [www.stichtingschuilplaats.nl/locaties/Ridderkerk](http://www.stichtingschuilplaats.nl/locaties/Ridderkerk).

### ***Zending***

Binnen onze wijkgemeente zet de diaconie zich in voor de zending. Zo wordt er jaarlijks een voor- en najaarscollecte gehouden, waarvan de opbrengst telkens ten goede komt aan 'Kerk in actie'. Daarnaast wordt een Pinkstercollecte gehouden die bestemd is voor het dan geldende project. Verder zijn er meerdere zendingsprojecten. Giften voor de zending zijn welkom op bankrekeningnummer NL53 RABO 0385 529 384 t.n.v. de diaconie van de hervormde gemeente Goede Herderkerk inzake zendingscommissie. Ook kunt u op zondag een bijdrage deponeren in de collectebussen bij de uitgangen van de kerk.

## **College van kerkrentmeesters**

### ***Taken***

De taken van de kerkrentmeesters zijn vastgelegd in de Ordinanties van de Protestantse Kerk in Nederland. De hoofdtaken van de kerkrentmeesters, genoemd in Ordinantie 11 met als titel. "De vermogensrechtelijke aangelegenheden", zijn:

- het zorg dragen voor de geldwerving;
- het zorg dragen voor het beschikbaar zijn van ruimte voor de eredienst en andere activiteiten van de gemeente;
- het zorgen voor organisten (algemeen: musici), orgel (en andere instrumenten als die er zijn) en vrijwilligers;

- het zorg dragen voor arbeidsrechtelijke relaties (denk aan koster en pastoraal medewerkers);
- het beheren van diverse administraties (van leden en financiën) en de archieven;
- het vertegenwoordigen van de gemeente in vermogensrechtelijke aangelegenheden.

### ***Veiligheidscoördinator***

De veiligheid in de kerk is een verantwoordelijkheid van de kerkrentmeesters. Om die reden valt de veiligheidscoördinator onder de (eind)verantwoordelijkheid van de kerkrentmeesters. De veiligheidscoördinator is verantwoordelijk voor:

- het coördineren en controleren van de algehele veiligheid in de kerk;
- het organiseren van ontruimingsoefeningen;
- het onderhouden van het alarmeringssysteem;
- het geven van instructies aan ambtsdragers en andere betrokkenen wat betreft hun verantwoordelijkheden aangaande veiligheid in de kerk;
- het tweejaarlijks instrueren van ambtsdragers en andere betrokkenen betreffende relevante EHBO-vaardigheden.

### ***Geldwerving***

#### *De jaarlijks te houden actie Kerkbalans*

In de maand januari ontvangen alle leden van de gemeente een verzoek om hun vrijwillige bijdrage voor dat jaar schriftelijk toe te zeggen. Het is de bedoeling dat u deze toezegging nakomt. Uw toezegging dient u voor half februari te retourneren. De kerkrentmeesters houden in hun uitgaven rekening met deze toezeggingen.

#### *De collecten in de eredienst*

De collecten worden gehouden op basis van een door de algemene kerkenraad vastgesteld collecterooster. Dit rooster wordt opgesteld door de colleges van diakenen en kerkrentmeesters.

#### *ANBI-status*

Als onderdeel van de PKN heeft de wijkgemeente De Goede Herderkerk de ANBI-status. Hierdoor zijn giften, legaten en andere bijdragen aan de kerk aftrekbaar voor de Belastingdienst, mits aantoonbaar volgens de eisen van de belastingwetgeving. U kunt uw jaarlijkse gift door middel van een 5-jarig contract omzetten in een periodieke schenking. Hiermee verhoogt u de fiscale aftrekmogelijkheden van uw gift. Meer informatie hierover kunt u vinden op de website of bij één van de kerkrentmeesters.

#### *Solidariteitskas*

In het najaar vindt de jaarlijkse actie "Solidariteitskas" plaats. De naam zegt het al: hiervan worden via de landelijke kerkelijke organen gemeenten ondersteund, die niet in staat zijn om zelfstandig te voorzien in de noodzakelijke middelen. De bijdrage die wordt



gevraagd is € 10,- per belijdend lid. Hiervan wordt vijftig procent afgedragen aan het landelijke werk en € 5,- is bestemd voor het plaatselijke werk.

### *Begroting en jaarrekening*

Jaarlijks liggen de begroting en de jaarrekening ter inzage voor alle gemeenteleden. De aankondiging hiervan vindt plaats in het Kerkelijk Contact. Ook wordt u via de zondagsbrief regelmatig op de hoogte gehouden van de uitgaven en inkomsten van onze wijkgemeente.

### **Collectebonnen**

Het gebruik van collectebonnen is een methode om collectegelden als giften aftrekbaar te maken voor de inkomstenbelasting. Voor de kerk is deze methode erg aantrekkelijk, als tenminste de belastingbesparing ten goede komt aan de kerk.

Er zijn vijf soorten collectebonnen verkrijgbaar in de volgende coupures:

- bonnen met een waarde van € 0,65 (kosten per vel van 20 bonnen € 13,-)
- bonnen met een waarde van € 0,90 (kosten per vel van 20 bonnen € 18,-)
- bonnen met een waarde van € 1,25 (kosten per vel van 20 bonnen € 25,-)
- bonnen met een waarde van € 1,75 (kosten per vel van 20 bonnen € 35,-)
- bonnen met een waarde van € 2,50 (kosten per vel van 20 bonnen € 50,-)

U kunt de collectebonnen bestellen door het aantal gewenste vellen x het bedrag per vel voor elke vrijdag over te maken op bankrekening NL36 RABO 0385855028 ten name van "Fonds collectebonnen GHK" te Ridderkerk. Na ontvangst van het bedrag kunt u de door u betaalde bonnen voor of na de eerstvolgende kerkdienst in ontvangst nemen bij de dienstdoende ouderling-kerkrentmeester.

### **Wijkfonds**

Dit is een fonds waarin gelden worden bijeengebracht voor uitgaven van onze wijkgemeente met een eenmalig en/of bijzonder karakter. Hiervan zijn de voornaamste: de kosten van groot onderhoud van het kerkgebouw, de installaties, de inventaris en de tuin. Groot onderhoud wordt uitgevoerd op basis van een meerjarenplan. We moeten voor grote uitgaven nu eenmaal sparen. Ook eventuele tekorten in onze wijk moeten vanuit het wijkfonds worden aangevuld. Het wijkfonds vormt dus samen met de inkomsten zoals vermeld bij "het college van kerkrentmeesters", de totale inkomsten van onze wijk. Bij de uitgang van de kerk staan collectebussen waarin u uw bijdragen voor het wijkfonds kunt deponeren. Ook is het mogelijk om een gift over te maken via de bank. Daarnaast zijn contante bijdragen natuurlijk welkom. Tweemaal per jaar wordt er een collecte gehouden met de bestemming 'eigen wijk' die aan het wijkfonds ten goede komt. Ten slotte komen de opbrengsten van het oud papier, het verjaardagsfonds en een groot gedeelte van de rommelmarktopbrengst ten goede aan het wijkfonds. Bankrekening Wijkfonds: NL94 RABO 0355451662.

### ***Verjaardagsfonds***

Alle gemeenteleden ontvangen rond hun verjaardag een felicitatie van onze wijkgemeente, behalve wie heeft aangegeven dit niet (meer) te willen. Daarvoor komt een medewerk(st)er aan de deur die tegelijkertijd een bijdrage vraagt voor het verjaardagsfonds. Het verjaardagsfonds wordt periodiek toegevoegd aan het wijkfonds. Wij hopen dat u ook op deze wijze financieel aan de opbouw van onze wijk wilt meewerken.

### ***Rommelmarkt***

Jaarlijks wordt een rommelmarkt georganiseerd in en rondom de kerk. De netto-opbrengst wordt voor 75% toebedeeld aan de kerkrentmeesters en voor 25% aan de diaconie en wordt besteed aan doelen die op voorspraak van respectievelijk de kerkrentmeesters en de diaconie door de kerkenraad worden vastgesteld.

### ***Oud papier***

Zes maal per jaar staat er op de parkeerplaats van de Goede Herderkerk, op zaterdag van 9.00 tot 12.00 uur, een container gereed om uw oud papier in te zamelen. In Zondagsbrief en Kerkelijk Contact maken wij bekend op welke datum. Wie het papier niet zelf kan brengen wordt verzocht aan iemand in de buurt te vragen of die het even wil ophalen. Daarnaast wordt er elke tweede dinsdagavond van de maand door een aantal gemeenteleden met een voertuig van de gemeente Ridderkerk oud papier ingezameld in Ridderkerk Oost. Wij verzoeken u beleefd uw oude papier op te sparen en het op de hierboven aangegeven plaatsen in te leveren. Uw oude papier is geld waard en komt ten goede aan het wijkfonds.

### ***Gebruik kerkruinte***

De kerk en kerkzalen zijn voor alle activiteiten van onze wijkgemeente te gebruiken. Hiervoor wordt jaarlijks en wekelijks een rooster opgesteld. Ook oefenen er koren in onze kerk en zijn er ook wel eens andere organisaties die vragen de kerk te mogen gebruiken voor een vergadering. Voor gebruik door derden brengen we een onkostenvergoeding in rekening. De kerk en bijzalen worden niet in gebruik gegeven voor feesten en partijen, omdat we hiervoor geen vergunning hebben en ook de inrichting daar niet op is afgestemd.

Als u een opmerking heeft over het functioneren van het gebouw en/of inventaris of als u iets heeft beschadigd, dan kunt u dit kwijt in het "gebruikersboek" dat in de spoelkeuken op de benedenverdieping ligt. Het principe is: u laat alles achter zoals u het heeft aangetroffen. Was dit laatste niet in orde: schrijf het voor ons op, zodat we de verantwoordelijke(n) kunnen aanspreken.

Schakel na gebruik elektrische apparaten direct uit.

Geef wijzigingen in het rooster en/of vergaderingen tijdig door aan de in het supplement bij de wijkgids genoemde contactpersoon, omdat aan het begin van iedere week het vergaderrooster ook wordt geprogrammeerd in de computer van de verwarmingsinstallatie. Ook hierdoor kunt u uw steentje bijdragen aan een beter milieu.

## Administratie

Het is in een wijkgemeente van groot belang dat de ledenadministratie kloppend is en dat er geen mensen tussen wal en schip terecht raken. Er wordt veel energie gestoken in het kloppend houden van de gegevens, maar zonder hulp van gemeenteleden kan het niet. De gegevens van hen die tot onze wijkgemeente behoren, worden per computer verwerkt en opgeslagen. **Nu wij een aantal gegevens niet meer ontvangen van de burgerlijke gemeente is het zaak dat u zelf veranderingen in uw (gezins)situatie doorgeeft, zoals huwelijk, geboorte, adreswijzigingen, scheiding en overlijden.** Als u de berichten doorgeeft aan de scriba van onze wijkgemeente, worden deze gegevens desgewenst ook in het Kerkelijk Contact geplaatst. Binnen de (centrale) PKN-gemeente van Ridderkerk is een overschrijfregeling van kracht die gebaseerd is op de kerkorde van de PKN. Deze regeling houdt in het kort in dat mensen die zich thuis voelen in een kerk buiten de eigen wijk zich kunnen laten overschrijven. Hiervoor bestaan voorgedrukte formulieren. De op deze wijze overgeschrevenen hebben, voor zover zij belijdend lid zijn, ook stemrecht in de wijk waarin zij ingeschreven staan. Alle overgeschrevenen zijn met alles opgenomen, ook financieel, in de wijk van hun keuze. Onze wijk ligt in het postcodegebied 2982. Leden registreren is geen doel op zich. Het ledenbestand is een middel dat positief kan bijdragen aan alle activiteiten binnen de kerk. Het is een kostbaar bezit en het zou jammer zijn om dit niet te gebruiken. Met behulp van de ledenadministratie kunnen de juiste mensen op het juiste ogenblik op de juiste wijze door de juiste persoon benaderd worden. Voor informatie kunt u terecht bij de scriba. E-mail: [scriba@ghkridderkerk.nl](mailto:scriba@ghkridderkerk.nl).

## Informatievoorziening binnen de gemeente

### Website

De website van de Goede Herderkerk is te vinden op: [www.ghkridderkerk.nl](http://www.ghkridderkerk.nl). Op de site is – onder meer – informatie te vinden over de historie en identiteit van de Goede Herderkerk, contactgegevens, de preken van de wijkpredikant, uitgebreide informatie over al onze activiteiten zoals we deze ook tegenkomen in de wijkgids en een agenda met alles rondom de diensten en de doordeweekse activiteiten. Bovendien zijn er links te vinden naar verwante websites, zoals de uitzendingen van de kerktelefoon en de Protestantse Kerken Nederland (PKN). Vragen of opmerkingen over de website kunt u kenbaar maken via het e-mailadres: [webmaster@ghkridderkerk.nl](mailto:webmaster@ghkridderkerk.nl).

### ***Zondagsbrief***

In de zondagsbrief vindt u de informatie voor de diensten van die dag en activiteiten voor de komende week. De zieken worden genoemd in verband met voorbeden en mededelingen van de kerkenraad. Het contact e-mailadres voor de zondagsbrief is: [zondagsbrief-ghk@hetnet.nl](mailto:zondagsbrief-ghk@hetnet.nl). Kopij voor de zondagsbrief kan uiterlijk tot donderdag 17.00 uur worden aangeleverd.

### ***Kerkblad***

Kerkelijk Contact (doorgaans aangeduid als het Kerkblad), is een tweewekelijkse uitgave van de Algemene kerkenraad van de hervormde gemeente Ridderkerk en de kerkenraad van de hervormde gemeente Rijsoord met nieuws uit alle secties van de centrale hervormde gemeente. In het supplement bij deze wijkgids staat vermeld hoe u zich op het Kerkblad kunt abonneren.

### ***Publicaties***

Alle publicaties met betrekking tot de Goede Herderkerk dienen eerst aangeboden te worden aan de kerkenraad. Het betreft publicaties ten behoeve van Kerkelijk Contact, de Zondagsbrief, de website, de beamer, het publicatiebord of andere media. De publicaties worden door de scriba verzameld en gescreend in overleg met het moderamen. Bij twijfel wordt contact opgenomen met de aanbieder. Mailadres: [scriba@ghkridderkerk.nl](mailto:scriba@ghkridderkerk.nl).